

Mokyklos veiklos sričių įvertinimo palyginimas 2007 – 2012 m.

Įsivertinimui atlikti pasirinkti kriterijai:

1. II ratas (visos sritys);
2. Veiklos rodikliai įvertinti 2 arba 4 lygiu;
3. Metodinėse grupėse atliktas visų sričių įsivertinimas;
4. Pasirinkti prioritetiniai rodikliai tobulinti (bendruomenės lūkesčiai);
5. Pokyčiai po 1-2 metų.

Sritis	Temos	Veiklos rodikliai/metai	2007-2008 (plačiojo audito rezultatų suvestinė)	2008	2009	2010	2011	2012	Pasirinkti įsivertinimo kriterijai	
1. Mokyklos kultūra	1.1. Etosas	1.1.1. Vertybės, elgesio normos, principai	3	3			3	2	Prioritetas tobulinti	
		1.1.2. Tradicijos ir ritualai	3	3						
		1.1.3. Tapatumo jausmas	3	3						
		1.1.4. Bendruomenės santykiai	2	2			3	2	Prioritetas tobulinti	
		1.1.5. Mokyklos atvirumas ir svetingumas	3	2				2		
		1.1.6. Klasijų mikroklimas	2,5	2			2	2	Prioritetas tobulinti	
	1.2. Pažangos siekiai	1.2.1. Asmenybės raidos lūkesčiai	3	3						
		1.2.2. Mokymosi pasiekimų lūkesčiai	3	2					Prioritetas tobulinti	
		1.2.3. Mokyklos kaip organizacijos pažangos siekis	3	3						
	1.3. Tvarka	1.3.1. Darbo tvarka ir taisyklės	3	3						
		1.3.2. Pageidaujamo elgesio skatinimas	3	3						
		1.3.3. Aplinkos jautumas	3	3						
	1.4. Mokyklos ryšiai	1.4.1. Mokyklos vaidmuo vietos bendruomenėje	3	3					4	Pokyčiai
		1.4.2. Partnerystė su kitomis institucijomis	3	3					3	Pokyčiai
		1.4.3. Mokyklos įvaizdis ir viešieji ryšiai	3	3					3	Pokyčiai

2. Ugdymas ir mokymasis	2.1. Bendrasis ugdymo organizavimas	2.1.1. Ugdymo programos	3						Planuojama 2013 m.
		2.1.2. Ugdymo planai ir tvarkaraščiai	3						Planuojama 2013 m.
		2.1.3. Dalykų ryšiai ir integracija	3						Planuojama 2013 m.
		2.1.4. Pasirenkamosios programos	3						Planuojama 2013 m.
		2.1.5. Neformalusis ugdymas	3						Planuojama 2013 m.
	2.2. Pamokos organizavimas	2.2.1. Mokytojo veiklos planavimas	3		3				Pokyčiai
		2.2.2. Pamokos struktūros kokybė	3		3				Pokyčiai
		2.2.3. Klasės valdymas	3		3		3		Prioritetas tobulinti
	2.3. Mokymo kokybė	2.3.1. Mokymo nuostatos ir būdai	3		3			2	
		2.3.2. Mokymo ir gyvenimo ryšys	3		3		3	2	Prioritetas tobulinti
		2.3.3. Mokytojo ir mokinio dialogas	3		3			2	
		2.3.4. Išmokimo stebėjimas	3		3			2	
		2.3.5. Namų darbai	3		3			2	
	2.4. Mokymosi kokybė	2.4.1. Mokymosi motyvacija	2		2		3	2	Pokyčiai
		2.4.2. Mokėjimas mokytis	2		2		3	2	Pokyčiai
		2.4.3. Mokymasis bendradarbiaujant	2		2			2	
	2.5. Mokymo ir mokymosi diferencijavimas	2.5.1. Mokymosi poreikių nustatymas	3		3				
		2.5.2. Mokymosi veiklos diferencijavimas	3		3				
	2.6. Vertinimas ugdant	2.6.1. Vertinimas kaip pažinimas	3		3				
		2.6.2. Vertinimas kaip ugdymas	3		2			2	Prioritetas tobulinti
2.6.3. Vertinimas kaip informavimas				3					
3. Pasiekimai	3.1. Pažanga	3.1.1. Atskirų mokinių pažanga	2			2		2	Įvertinta 2 lygiu
		3.1.2. Mokyklos pažanga	3			3			Pokyčiai
	3.2. Mokymosi	3.2.1. Mokinių mokymosi pasiekimai	2			2		2	Įvertinta 2 lygiu
		3.2.2. Kiti mokinių pasiekimai	3			3			Pokyčiai

	pasiekimai	3.2.3. Tolesnio mokymosi sėkmė	3			3			Pokyčiai
4. Pagalba mokiniui	4.1. Rūpinimasis mokiniais	4.1.1. Bendroji rūpinimosi mokiniais politika	3			4			Vykdomas įsivertinimas
		4.1.2. Mokinių asmenybės ir socialinė raida	3			3			Vykdomas įsivertinimas
	4.2. Pedagoginė, psichologinė ir socialinė pagalba	4.2.1. Pagalba mokantis	3			3			
		4.2.2. Psichologinė pagalba	3			3			
		4.2.3. Socialinė pagalba	3			3			
	4.3. Specialiųjų mokymosi poreikių tenkinimas	4.3.1. Specialiųjų poreikių mokinių ugdymas	2			2		2	
		4.3.2. Gabių ir talentingų vaikų ugdymas	3			3		2	
	4.4. Pagalba planuojant karjerą	4.4.1. Pagalba renkantis mokymosi kryptį	3			2		2	
		4.4.2. Pagalba renkantis mokyklą	3			3		2	
		4.4.3. Profesinis konsultavimas ir informavimas	4			3		2	
	4.5. Tėvų pedagoginis švietimas	4.5.1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pagalba mokantis	2			3			
		4.5.2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo politika	3			3			
	5. Mokyklos strateginis valdymas	5.1. Mokyklos strategija	5.1.1. Mokyklos vizija, misija ir tikslai	3			4	3	
5.1.2. Planavimo procedūros			3			3		3	
5.1.3. Planų kokybė ir dermė			3			3			
5.1.4. Plano įgyvendinimas ir jo poveikis			2			3			Įvertinta 2 lygiu
5.2. Mokyklos įsivertinimas		5.2.1. Įsivertinimo procesas	3			3			
		5.2.2. Įsivertinimo rezultatų naudojimas	3			3			
5.3. Vadovavimo stilius		5.3.1. Valdymo demokratiškumas	3			3			
		5.3.2. Lyderystė mokykloje	4			3			Įvertinta 4 lygiu
5.4. Personalo valdymas		5.4.1. Personalo komplektavimas	3			4			Įvertinta 4 lygiu
		5.4.2. Dėmesys personalui	3			3			

		5.4.3. Personalo darbo organizavimas	3			3			
	5.5. Materialinių išteklų valdymas	5.5.1. Lėšų vadyba	4			3			Įvertinta 4 lygiu
		5.5.2. Turto vadyba	4			3			Įvertinta 4 lygiu
		5.5.3. Patalpų naudojimas	2			4			Įvertinta 2 lygiu

Ataskaitą parengė pavaduotoja ugdymui Gitana Lemkienė
2012 m. lapkritis